

Beitragsgesuch

Familienergänzende Kinderbetreuung im (Vor)-Schulalter

Erstgesuch Änderung

A Gesuchstellende Person(en) (Eltern / Erziehungsberechtigte)

A 1 Personalien der Person(en), die im gleichen Haushalt wohnt(en)

1. Person

erziehungsberechtigte Mutter / Vater

Name

Vorname

Geburtsdatum

Beruf

Telefon P

Telefon G

Mobile

Email

Adresse

PLZ Ort

2. Person

erziehungsberechtigt / Partner/in

Name

Vorname

Geburtsdatum

Beruf

Telefon P

Telefon G

Mobile

Email

Adresse

PLZ Ort

A 2 Umfang der ausserfamiliären Berufstätigkeit / Angaben zu Arbeitgeber / in

1. Person

Sind Sie selbständig: Ja / Nein

Angestellt bei:

Firma / Name

Adresse

PLZ / Ort

Arbeitspensum..... %

Arbeitszeit Std. / Woche

2. Person

Sind Sie selbständig: Ja / Nein

Angestellt bei:

Firma / Name

Adresse

PLZ / Ort

Arbeitspensum..... %

Arbeitszeit Std. / Woche



Eventuell 2. Arbeitgeber

Angestellt bei:

Firma / Name

Adresse

PLZ / Ort

Arbeitspensum..... %

Arbeitszeit Std. / Woche

Eventuell 2. Arbeitgeber

Angestellt bei:

Firma / Name

Adresse

PLZ / Ort

Arbeitspensum..... %

Arbeitszeit Std. / Woche

B Kind / Kinder

B 1 Anzahl Kinder im gleichen Haushalt

Name Vorname Geburtsdatum

Name Vorname Geburtsdatum

Name Vorname Geburtsdatum

Name Vorname Geburtsdatum

B 2 Kinder für welche Beiträge beantragt werden

Kind 1

Name

Vorname

Geburtsdatum

Kind 2

Name

Vorname

Geburtsdatum

Krippe / Tagesfamilie (Bestätigung beilegen)

Name

Adresse

PLZ Ort

Krippe / Tagesfamilie (Bestätigung beilegen)

Name

Adresse

PLZ Ort

B 3 Kosten der Betreuung

Kind 1

Krippe / Tagesfamilie CHF.....Mt./Tag/Std.

Allfällige Rabatte CHF.....Mt./Tag/Std.

Allfäll. Vergünstigungen CHF.....Mt./Tag/Std.

Total Kosten Kind 1 CHF.....Mt./Tag/Std.

Kind 2

Krippe / Tagesfamilie CHF..... Mt./Tag/Std.

Allfällige Rabatte CHF..... Mt./Tag/Std.

Allfäll. Vergünstigungen CHF..... Mt./Tag/Std.

Total Kosten Kind 2 CHF..... Mt./Tag/Std.

B 4 Erhalten Sie vom Arbeitgeber oder Dritten Beiträge für die Kinderbetreuung

Kind 1 Ja / Nein

Wenn ja

Wieviel? CHF.....Mt./Tag/Std.

Von wem?

(Name und Adresse)

.....

Kind 2 Ja / Nein

Wenn ja

Wieviel? CHF Mt./Tag/Std.

Von wem?

(Name und Adresse)

.....

C Ergänzende Angaben

C 1 Beziehen Sie

Sozialhilfe? Ja / Nein

Werden Sie quellenbesteuert? Ja / Nein

(wenn ja, bitte aktuelle Quellensteuerabrechnung beilegen)

C 2 Auszahlung der Beiträge

Auszahlung an:

Name

Vorname

Adresse

PLZ Ort

Kontoangaben:

Postkonto

Bankkonto

IBAN

Kontoinhaber

Name der Bank.....

Adresse der Bank.....

BIC / Swift

D Bemerkungen

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

E Unterschrift/en

Mit der Unterschrift bestätige ich / bestätigen wir, dass

- Dieses Gesuch vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist
- Ich / wir vom Inhalt und den Bestimmungen des Beitragsreglements über die Betreuung von Kindern im Vorschulalter und im Schulalter (REKVS) der Politischen Gemeinde Rafz und der Schule Rafz Kenntnis genommen habe / haben und damit einverstanden bin / sind.
- Ich / wir damit einverstanden sind, dass die Hortrechnungen vom Kinderhort Rägeboge direkt um den Subventionsbeitrag reduziert werden und Gemeindeintern verrechnet.

Gleichzeitig wird die Gemeindeverwaltung Rafz, Abteilung Soziales, ermächtigt, z.B. im Steueramt, in der Einwohnerdiensten oder bei der Kinderbetreuungsstätte alle notwendigen Auskünfte zur Berechnung der Beitragshöhe, sowie allfällige weitere Unterlagen einzuholen.

Unterschrift/en

Ort, Datum

Ort, Datum

Das Gesuch muss vollständig ausgefüllt an die Gemeindeverwaltung Rafz, Soziales, Dorfstrasse 7, Postfach 113, 8197 Rafz, eingereicht werden. Ein Anspruch erfolgt frühestens ab Eingang eines vollständig ausgefüllten Gesuchformulars mit den dazugehörenden Beilagen.

Beilagen:

- Selbstdeklaration (Formular zum Beitragsgesuch)
- Kopie aktuelle Steuererklärung (mit allen Unterlagen/Beilagen) und letzte Steuereinschätzung
- Definitive Steuerrechnung des Vorjahres (sofern aktuelle Steuererklärung noch nicht vorhanden)
- Lohnabrechnung der letzten 3 Monate
- Bestätigung Arbeitstage/Zeiten vom Arbeitgeber bei unregelmässiger Arbeit, Schichtarbeit oder Teilzeitpensum
- aktuelle Betriebsbuchhaltung für Selbständigerwerbende mit kaufmännischer Buchhaltung oder Hilfsblatt A zur Steuererklärung für Selbständigerwerbende ohne kaufmännische Buchhaltung (inkl. Kopien der aufgeführten Einkommen)
- Abrechnung der Alimenten, Renten, Stipendien usw.
- Unterhaltsvertrag bzw. Trennungs- oder Scheidungsurteil
- Vereinbarung / Vertrag mit Betreuungsinstitution/en
- Betriebsbewilligung der Betreuungsinstitution/en
- Tarifblatt der betreuenden Institution/en
- Entscheid wirtschaftliche Sozialhilfe
- Quellensteuerabrechnung